

# **REGULAMIN ORGANIZACYJNY GMINNEGO KLUBU MALUCHA W ŁOMAZACH**

Gminny Klub Malucha w Łomazach działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3.
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełnić lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy.
3. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programu szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna.
4. Wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych Wójta Gminy Łomazy.
5. Konwencji o Prawach Dziecka.
6. Statutu Gminnego Klubu Malucha w Łomazach nadanego Uchwałą Nr XXXI/264/22 Rady Gminy Łomazy z dnia 28 października 2022 r.
7. Regulaminu organizacyjnego Gminnego Klubu Malucha w Łomazach.

**Łomazy, 01.03.2024 r.**

## **Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

1. Regulamin organizacyjny Klubu Malucha w Łomazach zwany dalej „Regulaminem” określa organizację pracy placówki.
2. Postanowienia Regulaminu organizacyjnego określają w szczególności:
  - 1) organizację pracy Gminnego Klubu Malucha w Łomazach;
  - 2) zasady funkcjonowania;
  - 3) organizację opieki nad dziećmi;
  - 4) prawa i obowiązki pracowników;
  - 5) prawa i obowiązki rodziców.

### **§ 2**

1. Gminny Klub Malucha, zwany dalej „Klubem” realizuje zadania wynikające z:
  - 1) Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3;
  - 2) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełnić lokal, w którym ma być żłobek lub klub dziecięcy;
  - 3) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna;
  - 4) Statutu Gminnego Klubu Malucha (oznacza to Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXXI/264/22 Rady Gminy Łomazy z dnia 28 października 2022 r.).

### **§ 3**

1. Gminny Klub Malucha obejmuje opieką dzieci w wieku od ukończenia 1-go roku życia.
2. Opieka w Gminnym Klubie Malucha może być sprawowana nad dziećmi do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.
3. Gminny Klub Malucha prowadzi opiekę dzienną nad maksymalnie 23 dziećmi.

### **§ 4**

1. Gminny Klub Malucha wpisany jest do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie gminy Łomazy.
2. Siedziba Gminnego Klubu Malucha mieści się przy ul. Szkolnej 18A w Łomazach.

## **Organizacja pracy**

### **§ 5**

1. Gminny Klub Malucha w Łomazach funkcjonuje jako samorządowa jednostka budżetowa.
2. Osobą kierującą Gminnym Klubem Malucha i koordynującą jego działalność jest Kierownik.

3. Nadzór nad Kierownikiem sprawuje Wójt Gminy Łomazy.
4. Struktura organizacyjna Gminnego Klubu Malucha jest dwupoziomowa – wszyscy pracownicy podlegają bezpośrednio Kierownikowi.
5. Kierownik wykonuje swoje zadania przy pomocy pracowników.
6. Kierownik może upoważnić innego pracownika Gminnego Klubu Malucha do wykonywania w jego imieniu określonych obowiązków w zakresie funkcjonowania Gminnego Klubu Malucha.

## § 6

1. Nabór do Gminnego Klubu Malucha realizowany jest zgodnie z wytycznymi zawartymi w Regulaminie rekrutacji do Gminnego Klubu Malucha w Łomazach.
2. Przyjęcia dzieci do Gminnego Klubu Malucha odbywają się w miarę posiadanych miejsc.
3. Zakres świadczeń udzielanych przez Gminny Klub Malucha określa Umowa zawierana pomiędzy rodzicami a Kierownikiem Gminnego Klubu Malucha w Łomazach.

## § 7

1. Klub Malucha funkcjonuje przez cały rok, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00-17:00, od 1 września do 31 sierpnia, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej określonej zarządzeniem Kierownika Klubu Malucha. Decyzję o ustanowieniu przerwy w pracy Klubu podejmuje Kierownik Klubu Malucha.
2. Kierownik Klubu Malucha niezwłocznie informuje rodziców i pracowników o powodach i przewidywanym czasie zamknięcia Klubu Malucha.
3. Dzieci mogą przebywać w Gminnym Klubie Malucha maksymalnie 10 godzin dziennie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki na wniosek rodzica dziecka może być wydłużony za dodatkową opłatą.
4. Organizację pracy z dziećmi określa rozkład dnia:

7.00 – 8.00 schodzenie się dzieci do Klubu Malucha

8.10 – śniadanie

9.00 – realizacja zadań opiekuńczo – wychowawczo – edukacyjnych

10.30 – obiad (I danie)

11.00 – leżakowanie

13.45 – obiad (II danie)

14.15 – zabawy popołudniowe

14.45 – podwieczorek

15.00 – zabawy swobodne

Podane godziny zajęć są orientacyjne i mogą ulec przesunięciu.

## § 8

1. Dzieci przyprowadzane i odbierane są z Gminnego Klubu Malucha przez rodziców, prawnych opiekunów lub przez osoby przez nich upoważnione.
2. Personel Gminnego Klubu Malucha w razie wątpliwości ma prawo sprawdzić tożsamość osoby odbierającej dziecko.
3. Dziecka nie mogą odbierać osoby nieletnie i będące pod wpływem alkoholu, czy innych środków odurzających.

## § 9

1. W okresie adaptacji do warunków Gminnego Klubu Malucha istnieje możliwość pozostania rodzica z dzieckiem na sali po wcześniejszym uzgodnieniu z personelem.
2. Czas pobytu dziecka w Gminnym Klubie Malucha w okresie adaptacji jest stopniowo wydłużany w zależności od potrzeb i możliwości dziecka.

## § 10

1. W czasie pobytu w Gminnym Klubie Malucha dziecko powinno być zaopatrzone przez rodziców w:
  - 1) domowe obuwie;
  - 2) pampersy – jeśli używa;
  - 3) chusteczki nawilżane;
  - 4) chusteczki higieniczne;
  - 5) podpisaną bieliznę osobistą i odzież na zmianę;
  - 6) butelkę lub kubek „niekapek”;
  - 7) smoczek – jeżeli jest taka konieczność.
2. Zabrania się wnoszenia na teren placówki:
  - 1) ostrych lub niebezpiecznych przedmiotów;
  - 2) zabawek składających się z drobnych elementów, które mogą zostać połknięte przez dziecko.
3. Gminny Klub Malucha nie ponosi odpowiedzialności za:
  - 1) zniszczenie ubrań powstałych w wyniku zabawy i zajęć prowadzonych na terenie Gminnego Klubu Malucha i placu zabaw;
  - 2) rzeczy wartościowe pozostawione na terenie Gminnego Klubu Malucha;

## § 11

1. Gminny Klub Malucha zapewnia dzieciom pełne wyżywienie dzienne w formie śniadania, dwudaniowego obiadu oraz podwieczorku.
2. Posiłki podawane dzieciom pochodzą ze stołówki Zespołu Placówek Oświatowych w Łomazach.
3. Opłaty związane z wyżywieniem ponoszą rodzice dziecka.

## **Zasady organizacji pracy opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej**

### **§ 12**

1. Gminny Klub Malucha realizuje cele i zadania wynikające ze Statutu oraz przepisów Ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi do lat 3, to jest w szczególności:
  - 1) zapewnia dzieciom opiekę w warunkach bytowych możliwie zbliżonych do warunków domowych;
  - 2) prowadzi zajęcia opiekuńczo - wychowawcze oraz edukacyjne uwzględniające rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwe do wieku dziecka;
  - 3) zapewnia dzieciom właściwą opiekę pielęgnacyjną oraz edukacyjną, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
  - 4) zapewnia dzieciom możliwość higienicznego spożywania posiłków oraz miejsce na odpoczynek;
  - 5) zapewnia dzieciom odpowiednio do ich wieku i stanu zdrowia wyżywienie zgodnie z wymaganiami wynikającymi z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej, opracowanych przez Instytut Żywności i Żywienia im. prof. dra med. Aleksandra Szczygła w Warszawie.
2. Program zabaw i zajęć w Gminnym Klubie Malucha ustalany jest przez wykwalifikowany i odpowiednio przeszkolony personel placówki.
3. Zajęcia i zabawy realizowane na terenie placówki dostosowane są do wieku, rozwoju intelektualnego oraz możliwości dziecka.
4. Powyższe zadania realizowane są poprzez:
  - 1) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych w następujących obszarach:
    - a) zapewnienie opieki i wspieranie rozwoju dziecka w przychylnym, bezpiecznym i zdrowym otoczeniu;
    - b) uwzględnienie indywidualnych potrzeb i zdolności dziecka, zapewnienie dzieciom równych szans, wzmocnienie wiary we własne siły i możliwości osiągnięcia sukcesu;
    - c) stworzenie sytuacji rozwijających samodzielność dziecka oraz jego odpowiedzialność za siebie i za najbliższe otoczenie;
    - d) rozbudzanie wrażliwości moralnej oraz zapoznawanie z powszechnie panującymi zasadami i normami obyczajowymi;
    - e) kształtowanie zdolności spostrzegania, umożliwianie rozumienia zjawisk zachodzących w dostępnym doświadczeniu dziecka, otoczeniu przyrodniczym, społecznym, kulturowym i technicznym;
    - f) wzmocnianie ciekawości poznawczej, pobudzanie do aktywności twórczej i badawczej oraz wyrażania własnych myśli i odczuć;
    - g) wspomaganie rozwoju umysłowego poprzez zabawy manipulacyjne, konstrukcyjne, tematyczne, ruchowe i dydaktyczne;
    - h) rozwijanie wrażliwości estetycznej i higienicznej, zapewnienie warunków do rozwoju wyobraźni, fantazji oraz ekspresji plastycznej, muzycznej i ruchowej;

- i) tworzenie warunków do harmonijnego rozwoju fizycznego, bezpiecznego postępowania oraz zachowań prozdrowotnych;
  - j) nauka samodzielności szczególnie podczas posiłków i korzystania z toalety;
- 2) sprawowanie opieki, wychowanie i edukację z zapewnieniem bezpieczeństwa przez osoby z odpowiednimi kwalifikacjami;
  - 3) rozkład dnia zapewniający dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
  - 4) współpracę z rodzicami/prawnymi opiekunami oraz wspomaganie ich w wychowaniu dziecka poprzez bliski kontakt z rodzicami tj. dostosowanie godzin pracy personelu do potrzeb rodziców, rozładowanie napięć życia codziennego poprzez rozmowy z rodzicami, indywidualne traktowanie dziecka, zaspakajanie jego potrzeb, wspólne uroczystości i imprezy rodzinne.

## **Prawa i obowiązki rodziców i dzieci korzystających z Gminnego Klubu Malucha**

### **§ 13**

1. Do podstawowych obowiązków rodziców/opiekunów prawnych należy:
  - 1) przestrzeganie Statutu oraz Regulaminu organizacyjnego Gminnego Klubu Malucha w Łomazach;
  - 2) przyrowadzanie i odbieranie dziecka osobiście, bądź przez osoby pełnoletnie pisemnie przez nich upoważnione;
  - 3) przyrowadzanie do Gminnego Klubu Malucha wyłącznie zdrowego dziecka. Dziecko chore lub podejrzane o chorobę nie zostanie przyjęte;
  - 4) przestrzeganie godzin pobytu dziecka w Gminnym Klubie Malucha wskazanych w Deklaracji pobytu dziecka;
  - 5) informowanie personelu o nieobecności dziecka w Gminnym Klubie Malucha do godz. 8:00 bieżącego dnia;
  - 6) niezwłoczne odebranie dziecka z Gminnego Klubu Malucha w razie wystąpienia niepokojących objawów chorobowych, np. wysoka gorączka, wymioty, biegunka;
  - 7) terminowe uiszczanie opłat za pobyt dziecka w Gminnym Klubie Malucha, wyżywienie oraz dodatkową opłatę za pobyt w wymiarze wydłużonym, tj. ponad 9 godz.

### **§ 14**

1. Do podstawowych praw rodziców/opiekunów prawnych należy:
  - 1) uzyskiwanie na bieżąco pełnej i rzetelnej informacji na temat swojego dziecka;
  - 2) uzyskiwanie porad i wskazówek od opiekunów w razie wystąpienia trudności wychowawczych oraz doborze metod w udzielaniu dziecku pomocy;
  - 3) włączanie się w organizację uroczystości okolicznościowych dla dzieci w Gminnym Klubie Malucha;
  - 4) kierowanie do personelu Gminnego Klubu Malucha uwag mających na celu troskę o dobro dziecka.

## § 15

1. Do podstawowych praw dzieci uczęszczających do Gminnego Klubu Malucha należy:
  - 1) korzystanie z usług Gminnego Klubu malucha w zakresie zapewniającym prawidłowy rozwój dziecka;
  - 2) opieka i ochrona przed wszelkimi formami wyrażania przemowy fizycznej i psychicznej;
  - 3) poszanowanie tradycji kulturowej, religijnej;
  - 4) korzystanie z zabawek dostępnych w placówce;
  - 5) udział w organizowanych zabawach oraz wyboru towarzyszy zabaw;
  - 6) odkrywanie, pobudzanie i wzmacnianie własnego potencjału twórczego.

## § 16

1. Na terenie Gminnego Klubu Malucha może zostać utworzona Rada Rodziców.
2. Kierownik oraz personel Gminnego Klubu Malucha współdziała z Radą Rodziców i udziela jej wszelkiej pomocy i informacji w zakresie kompetencji nadanych jej na mocy Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3.

## **Bezpieczeństwo dzieci**

### § 17

1. Przed pozostawieniem dziecka w Gminnym Klubie Malucha rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani podpisać Umowę oraz wypełnić Kartę informacyjną o dziecku, która dostępna jest u Kierownika placówki.
2. Dzieci mogą być odbierane wyłącznie przez rodziców/prawnych opiekunów i osoby przez nich upoważnione w formie pisemnej. Personel zastrzega sobie prawo weryfikowania danych personalnych osób upoważnionych do odbioru dziecka w oparciu o dowód osobisty.
3. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są pozostawiać w Gminnym Klubie Malucha wyłącznie zdrowe dziecko.
4. Personel Gminnego Klubu Malucha nie podaje dzieciom lekarstw.
5. Personel nie ponosi odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka pozostającego na terenie placówki pod opieką rodzica/opiekuna prawnego lub osób upoważnionych do odbioru dziecka.
6. Personel klubu dziecięcego obejmuje opieką dzieci od momentu ich wejścia do sali do momentu opuszczenia sali pod opieką rodzica/opiekuna prawnego lub innej osoby upoważnionej do odbioru dziecka.
7. Ważne sprawy dotyczące dzieci są przekazywane bezpośrednio rodzicom przez opiekunki z uwzględnieniem poszanowania prawa do prywatności.
8. W przypadku, gdy dziecko pozostaje w Gminnym Klubie Malucha dłużej niż 9 godz., rodzic zobowiązany jest uiścić opłatę dodatkową tj. 10 zł za każdą rozpoczętą godzinę.
9. Dziecko uczęszczające do Gminnego Klubu Malucha ze względu na bezpieczeństwo nie może nosić biżuterii, ani innych niebezpiecznych przedmiotów.

## § 18

1. Ubezpieczenie dzieci NNW jest dobrowolne.
2. W razie nieszczęśliwego wypadku podczas pobytu dziecka w Gminnym Klubie Malucha, opiekun ma obowiązek niezwłocznie:
  - 1) udzielić pierwszej pomocy;
  - 2) powiadomić rodziców/prawnych opiekunów dziecka;
  - 3) powiadomić pogotowie ratunkowe.

## **Prawa i obowiązki pracowników Gminnego Klubu Malucha w Łomazach**

### § 19

1. W skład personelu Gminnego Klubu Malucha wchodzi kierownik, opiekunowie oraz pielęgniarka.
2. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników.
3. Opiekę nad dziećmi sprawują odpowiednio wykwalifikowani opiekunowie. Jeden opiekun sprawuje opiekę nad maksymalnie 8 dziećmi.

### § 20

1. Obowiązki Kierownika Gminnego Klubu Malucha obejmują:
  - 1) kierowanie bieżącą pracą w Gminnym Klubie Malucha;
  - 2) opracowanie dokumentacji: Regulaminu, wniosku/karty zgłoszeniowej i informacyjnej, umów dla rodziców;
  - 3) organizowanie prawidłowego funkcjonowania placówki, kierowanie i odpowiedzialność za jej prawidłowe działanie oraz wykonywanie zadań statutowych;
  - 4) planowanie przydziału środków przeznaczonych na zaopatrzenie w pomoce dydaktyczne i materiały, wyposażenie i konserwację urządzeń do zabawy oraz nauki dzieci;
  - 5) zarządzanie infrastrukturą, przeglądy mienia i wyposażenia oraz podejmowanie odpowiednich działań, aby placówka była bezpiecznym miejscem dla dzieci, pracowników i odwiedzających, dokonywanie przeglądu i interpretacji przepisów (np. dotyczących bezpieczeństwa i ochrony);
  - 6) organizacja pracy w Gminnym Klubie Malucha (godzin funkcjonowania, planu dnia, miesięcznego planu zajęć, zaopatrzenia, dostaw posiłków itd.), odpowiedzialność za jej sprawny i prawidłowy przebieg;
  - 7) prowadzenie rekrutacji i oceny pracowników, wyszukiwanie odpowiedniej kadry oraz organizacja, kierowanie i nadzorowanie działań opiekunów dzieci w zakresie świadczenia opieki nad małymi dziećmi;
  - 8) organizacja i prowadzenie współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci uczęszczających do Gminnego Klubu Malucha;
  - 9) monitorowanie postępów dzieci oraz przeprowadzanie konsultacji z rodzicami/opiekunami prawnymi;
  - 10) inne czynności niezbędne dla prawidłowego działania placówki oraz zadania zlecone przez organ prowadzący.



2. Kierownik Gminnego Klubu Malucha opracowuje zakresy obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień na poszczególne stanowiska pracy.

## § 21

1. Do obowiązków opiekuna dziecięcego należy:
  - 1) realizowanie funkcji opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej w stosunku do dzieci;
  - 2) wspomaganie ich indywidualnego rozwoju, zdolności i zainteresowań;
  - 3) prowadzenie obserwacji dot. rozwoju dzieci i ich dokumentowanie;
  - 4) opracowanie planów zajęć stosownie do wieku i rozwoju dzieci, prowadzenie na ich podstawie zajęć wychowawczych i edukacyjnych z dziećmi;
  - 5) sprawowanie indywidualnej opieki nad każdym dzieckiem;
  - 6) utrzymywanie kontaktu z rodzicami w zakresie poznawania i ustalania potrzeb rozwojowych dziecka;
  - 7) wspieranie rodziców w wychowaniu dziecka;
  - 8) dbanie o bezpieczeństwo dzieci i nadzór nad przestrzeganiem ustalonego porządku dnia;
  - 9) tworzenie i utrzymanie na jak najwyższym poziomie warunków pobytu dziecka w Klubie Malucha;
  - 10) przyjmowanie i wydawanie dzieci;
  - 11) wykonywanie codziennych zabiegów pielęgnacyjnych i higienicznych, takich jak: mycie, przewijanie, wysadzanie na nocnik, czesanie, itp.;
  - 12) karmienie i pomoc w spożywaniu posiłków przez dzieci, wyrabianie u dzieci starszych nawyków prawidłowego i samodzielnego jedzenia;
  - 13) odpowiednie przygotowanie dzieci do odpoczynku i czuwanie nad jego przebiegiem;
  - 14) przygotowanie pomieszczenia do leżakowania (np. rozłożenie leżaków, pościeli dzieci);
  - 15) odpowiednie przygotowanie dzieci oraz czuwanie nad ich bezpieczeństwem w czasie pobytu na świeżym powietrzu (tj. spacer, pobyt na placu zabaw);
  - 16) wdrażanie do samoobsługi;
  - 17) powiadamianie pielęgniarki o zauważonych objawach chorobowych u dzieci;
  - 18) informowanie rodziców o zauważonych objawach chorobowych dziecka;
  - 19) nadzorowanie prawidłowego stanu sanitarno – epidemiologicznego w grupie;
  - 20) zachowanie zasad BHP, dbałość o ład i porządek w salach pobytu dzieci oraz innych pomieszczeniach Gminnego Klubu Malucha;
  - 21) realizowanie innych obowiązków wynikających z potrzeb placówki.

## § 22

1. Do obowiązków pielęgniarki należy:
  - 1) realizowanie funkcji opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej w stosunku do dzieci;
  - 2) wspomaganie ich indywidualnego rozwoju, zdolności i zainteresowań;
  - 3) uczestniczenie w realizowaniu planów zajęć dla dzieci wspólnie z opiekunką;
  - 4) sprawowanie indywidualnej pielęgniarskiej opieki nad każdym dzieckiem;
  - 5) utrzymywanie kontaktu z rodzicami w zakresie poznawania i ustalania potrzeb rozwojowych oraz pielęgnacyjnych dziecka;
  - 6) nadzorowanie wyposażenia apteczki (prowadzenie i uzupełnianie);
  - 7) wspieranie rodziców w wychowaniu dziecka;
  - 8) dbanie o bezpieczeństwo dzieci i nadzór nad przestrzeganiem ustalonego porządku dnia;

- 9) tworzenie i utrzymanie na jak najwyższym poziomie warunków pobytu dziecka w Klubie Malucha;
- 10) wykonywanie codziennych zabiegów pielęgnacyjnych i higienicznych;
- 11) prowadzenie dokumentacji medycznej związanej z rozwojem psychofizycznym dziecka;
- 12) przestrzeganie ustalonego planu dnia;
- 13) uczestniczenie w prowadzonych zajęciach wychowawczych i edukacyjnych z dziećmi na podstawie planu zajęć;
- 14) karmienie i pomoc w spożywaniu posiłków przez dzieci;
- 15) odpowiednie przygotowanie dzieci do odpoczynku i korzystania ze świeżego powietrza;
- 16) kształtowanie u dzieci postaw prozdrowotnych dot. żywienia i higieny;
- 17) wdrażanie do samoobsługi;
- 18) prawidłowe reagowanie w przypadku zauważonych objawach chorobowych u dzieci (tj. powiadomienie rodziców lub opiekunów prawnych, odizolowanie od pozostałych dzieci celem zapobiegania roznoszenia się zakażeń) z zachowaniem zasad sanitarno-epidemiologicznych;
- 19) nadzorowanie prawidłowego stanu sanitarno-epidemiologicznego w grupie;
- 20) zachowanie zasad BHP, dbałość o ład i porządek w salach pobytu dzieci oraz innych pomieszczeniach Gminnego Klubu Malucha;
- 21) realizowanie innych obowiązków wynikających z potrzeb placówki.

## **Oplaty za pobyt w Gminnym Klubie Malucha w Łomazach**

### **§ 23**

1. Wysokość opłat za pobyt dziecka i wyżywienie reguluje Uchwała Rady Gminy Łomazy.
2. Oplaty pobierane są za:
  - 1) pobyt dziecka w wymiarze do 9 godzin;
  - 2) pobyt dziecka wykraczający poza 9 godzin;
  - 3) wyżywienie dziecka objętego opieką.
3. Opłata za pobyt dziecka w Gminnym Klubie Malucha w przypadku jego nieobecności nie podlega zmniejszeniu.
4. Opłata za całodienne wyżywienie dziecka obejmuje śniadanie, dwudaniowy obiad oraz podwieczorek.
5. Opłata za wyżywienie podlega zmniejszeniu, o ile nieobecność dziecka została zgłoszona opiekunowi najpóźniej do godz. 8:00 dnia, w którym dziecko będzie nieobecne.

### **§ 24**

1. Wszelkie opłaty dokonywane są przelewem na konto jednostki.
2. Gminny Klub Malucha nie przyjmuje opłat gotówkowych.
3. Opłata za czesne dokonywana powinna być do 10 dnia miesiąca, za miesiąc którego opłata dotyczy.
4. Opłata za wyżywienie dokonywana powinna być do 10 dnia miesiąca, za miesiąc którego opłata dotyczy.

5. Brak zapłaty opłaty miesięcznej po uprzednim wezwaniu do zapłaty może się stać podstawą wypowiedzenia umowy.

#### **§ 25**

1. Zasady korzystania z usług Gminnego Klubu Malucha określa się w umowie z rodzicami.
2. Kierownik Gminnego Klubu Malucha skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych w przypadku rezygnacji rodziców z uczęszczania dziecka do Gminnego Klubu Malucha.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 26**

Kierownik Gminnego Klubu Malucha lub organ założycielski, obowiązany jest udostępnić każdemu Regulamin organizacyjny Gminnego Klubu Malucha w Łomazach.

#### **§ 27**

Zmiany niniejszego Regulaminu dokonywane są w sposób właściwy dla jego nadania. Zmiany zapisów w regulaminie, będą podawane do wiadomości rodziców poprzez obwieszczenie na tablicy ogłoszeń.

#### **§ 28**

W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają zapisy Statutu Gminnego Klubu Malucha w Łomazach i powszechnie obowiązujące przepisy prawa.